

**附錄四: 出版業職業資歷階梯各個主要工作崗位下建議的「能力單元組合」**

Job Post 職位	助理編輯								
Job Description 職位描述/職責	負責實體書及電子書的編輯、校對及跨部門(如美術部)協調工作，並就選題進行資料搜集、整合及初步分析；協助編輯部處理雜項工作，包括書籍資料存檔及書籍註冊、一般編輯部行政文書工作，以及各項宣傳活動(如書展、新書發佈會)的支援工作。								
Key Tasks & UoC Information 主要職務及 能力單元資料	Key Task 主要職務	UoC Code 能力單元編號		UoC Title 能力單元名稱	UoC Level 級別	UoC Credit 學分	Cluster Title 能力單元組 合名稱	Cluster Level 能力單元 組合級別	Cluster Credit 能力單元 組合學分
圖書編輯 及校對	主要 能力單元	PPPUED301A	認識英語運用	3	3	圖書編輯及 校對	3	27	
		PPPUED302A	認識現代漢語	3	3				
		PPPUED304A(R)	認識信息的檢索	3	3				
		PPPUED305A(R)	認識基本編輯學	3	3				
		PPPUED306A	認識基本校對技巧	3	3				
		PPPUMN401A(R)	認識出版學	4	3				
	附加 能力單元	PPPUED303A	認識古代漢語	3	3				
		PPPUED307A	認識英漢翻譯技巧	3	3				
		PPPUED308A	認識漢英翻譯技巧	3	3				
圖書設計 及 製作協作	主要能力 單元	PPPUPD402A(R)	瞭解編輯製作技巧	4	4	圖書設計及 製作協作	3	17	
		PPPUAD201A	認識版面設計的技巧	2	3				
		PPPUAD302A	瞭解圖書設計的技巧	3	4				
		PPPUAD303A	瞭解封面設計的技巧	3	3				
		106320L3	認識印刷製作基本流程	3	3				

<b>Job Post</b> 職位	編輯							
<b>Job Description</b> 職位描述/職責	負責實體書及電子書的策劃、選題、組稿及編校等編務工作；開發及維護作者資源，草擬作者合約及協調版權貿易工作；參與圖書設計協作及製作程序；協助行銷及推廣工作，撰寫圖書介紹文案，支援宣傳及推廣活動。							
<b>Key Tasks &amp; UoC Information</b> 主要職務及能力單元資料	<b>Key Task</b> 主要職務	<b>UoC Code</b> 能力單元編號	<b>UoC Title</b> 能力單元名稱	<b>UoC Level</b> 級別	<b>UoC Credit</b> 學分	<b>Cluster Title</b> 能力單元組合名稱	<b>Cluster Level</b> 能力單元組合級別	<b>Cluster Credit</b> 能力單元組合學分
實體書及電子書的策劃、編輯及校對	主要能力單元	PPPUED401A	掌握英語運用	4	6	實體書及電子書的策劃、編輯及校對	4	51
		N1	掌握出版專業英語	4	3			
		N9	掌握出版中文傳意	4	3			
		PPPUED402A	掌握編輯應用文寫作	4	6			
		PPPUED403A (R)	掌握編輯學應用	4	3			
		PPPUED404A	掌握校對技巧	4	6			
		N5	認識暢銷圖書策劃案例	3	3			
		N11	掌握編輯專業電腦軟件的應用	4	3			
		106323L4	瞭解電子出版的目標讀者群	4	6			
	附加能力單元	PPPUED405A	運用英漢翻譯技巧	4	6			
PPPUED406A	運用漢英翻譯技巧	4	6					
圖書設計及製作協作	主要能力單元	PPPUAD202A	認識插圖的表達技巧	2	3	圖書設計及製作協作	4	13
		PPPUAD401A	掌握各種設計技巧	4	6			
		PPPUAD401A	瞭解印刷製作程序	4	4			

Key Tasks & UoC Information 主要職務及能力單元資料	Key Task 主要職務	UoC Code 能力單元編號		UoC Title 能力單元名稱	UoC Level 級別	UoC Credit 學分	Cluster Title 能力單元組合名稱	Cluster Level 能力單元組合級別	Cluster Credit 能力單元組合學分
	草擬 作者合約	主要能力 單元	PPUMN402A(R)	認識出版有關法例	4	3	草擬 作者合約	4	6
N7			瞭解出版合約的草擬技巧	4	3				
行銷及 宣傳推廣	主要能力 單元	106321L3	瞭解營銷技巧	3	6	行銷及 宣傳推廣	3	18	
		PPPUMK402A	掌握圖書宣傳策略	4	6				
		N2	掌握宣傳及推廣文案的 撰寫技巧	4	3				
		N3	認識社交媒體對出版專業的 運用	3	3				
版權貿易	主要能力 單元	N10	瞭解版權市場的貿易實況	4	3	版權貿易	4	3	

<b>Job Post</b> 職位	高級編輯								
<b>Job Description</b> 職位描述/ 職責	負責實體書及電子書的策劃、選題、組稿及編校等編務工作，包括電子書的製作及生產；開發及維護作者資源，草擬作者合約；參與圖書設計及製作，提出設計方向及製作效果；參與行銷及推廣工作，撰寫圖書介紹文案，支援宣傳及推廣活動；參與版權貿易工作，包括搜尋及物色海外具銷售潛力的買版/賣版品種，商議授權、洽談版權及共版事宜，以及審視授權合約的條文細節。								
<b>Key Tasks &amp; UoC Information</b> 主要職務及 能力單元資料	Key Task 主要職務		UoC Code 能力單元編號	UoC Title 能力單元名稱	UoC Level 級別	UoC Credit 學分	Cluster Title 能力單元 組合名稱	Cluster Level 能力單元 組合級別	Cluster Credit 能力單元 組合學分
出版 策劃及管理	主要能力 單元	PPPUMN502A	瞭解出版學	5	4	出版 策劃及管理	5	11	
		PPPUED502A(R)	執行出版項目管理計劃	5	4				
		N6	瞭解暢銷圖書策劃案例	4	3				
電子書 製作及生產	主要能力 單元	106310L5	執行電子/在線出版 製作及生產	5	6	電子書 製作及生產	5	9	
		106339L5	掌握電子出版物的 內容轉換	5	3				
草擬 作者合約	主要能力 單元	N8	掌握出版合約的草擬技巧	5	3	草擬 作者合約	5	3	
行銷及 宣傳推廣	主要能力 單元	PPPUDS402A	價格管理	4	6	行銷及 宣傳推廣	4	9	
		N4	掌握社交媒體對 出版專業的運用	4	3				
版權貿易	主要能力 單元	PPPUMK501A	版權貿易	5	4	版權貿易	5	4	

<b>Job Post</b> 職位	出版經理							
<b>Job Description</b> 職位描述/職責	負責實體書及電子書的策劃、選題、編校、組稿及重印；編輯部的行政管理及工作規劃；統籌數據資產管理系統；開發及維護作者資源，草擬作者合約；參與圖書設計及製作，審訂版式及封面方案，並就印刷及相關商品進行報價、估算及控制成本；參與行銷及推廣工作，與市場部及作者群訂立計劃，並適時調整宣傳及推廣方向；參與版權貿易工作，包括監察及跟進海外版權合作的整體情況，並與舊有的海內外出版公司及版權代理機構密切聯繫。							
<b>Key Tasks &amp; UoC Information</b> 主要職務及能力單元資料	Key Task 主要職務	UoC Code 能力單元編號	UoC Title 能力單元名稱	UoC Level 級別	UoC Credit 學分	Cluster Title 能力單元組合名稱	Cluster Level 能力單元組合級別	Cluster Credit 能力單元組合學分
選題策劃	主要能力單元	106314L5	執行編輯出版的選題策劃	5	6	選題策劃	5	10
		N14	掌握及運用暢銷圖書策劃案例	5	4			
編輯部 行政管理	主要能力單元	PPPUED501A	計劃出版項目管理	5	4	編輯部 行政管理	5	18
		PPPUMN504A	制訂出版部門的預算	5	4			
		PPPROM504A	執行人力資源管理	5	4			
		106306L5(R)	瞭解出版企業管理	5	6			
數據資產 系統管理	主要能力單元	N15	瞭解內容運用及儲藏	4	4	數據資產 系統管理	4	4
版權貿易	主要能力單元	N12	掌握版權貿易合約的撰寫及修改技巧	5	4	版權貿易	5	12
		N13	掌握版權市場的貿易實況	5	4			
		PPPUMN503A(R)	瞭解出版有關法例	5	4			

<b>Job Post 職位</b>	總編輯							
<b>Job Description 職位描述/ 職責</b>	負責實體書的文稿終審；編輯部的管理及業務規劃；監管及適時更新數據資產管理系統；開發和維護作者及合作夥伴資源；參與圖書設計及製作，與美術部商定出版品牌的設計及製作方向；統整行銷及推廣工作，與市場部及作者群訂立計劃，並適時調整宣傳及推廣方向；執掌版權貿易工作，與海內外出版公司及版權代理機構密切聯繫。							
<b>Key Tasks &amp; UoC Information 主要職務及 能力單元資料</b>	Key Task 主要職務	UoC Code 能力單元編號	UoC Title 能力單元名稱	UoC Level 級別	UoC Credit 學分	Cluster Title 能力單元 組合名稱	Cluster Level 能力單元 組合級別	Cluster Credit 能力單元 組合學分
選題規劃 及 出版策劃	主要能力 單元	PPPUED601A	建立個人的 出版理念與風格	6	6	選題規劃 及 出版策劃	6	28
		PPPUDS501A(R)	制訂圖書種類的出版比例	5	4			
		PPPUED602A	制訂出版方針	6	6			
		106316L6	制訂跨地區出版的 選題策劃工作	6	6			
		N19	掌握本地及海外年度暢銷 圖書策劃案例及 規劃發展趨勢	6	6			
企業管理	主要能力 單元	PPPUMN602A	制訂出版企業管理制度	6	6	企業管理	6	24
		PPPUMN604A	制訂出版企業各部門的 營運計劃、管理架構及 專業守則	6	6			
		106309L6	制訂出版企業的 短期及長期目標	6	6			
		PPPUMN603A	制訂出版企業平衡預算 的管理制度及運作守則	6	6			

Key Tasks & UoC Information 主要職務及能力單元資料	Key Task 主要職務	UoC Code 能力單元編號		UoC Title 能力單元名稱	UoC Level 級別	UoC Credit 學分	Cluster Title 能力單元組合名稱	Cluster Level 能力單元組合級別	Cluster Credit 能力單元組合學分
	電子出版	主要能力單元	106341L6	瞭解電子出版的商業模式	6	6	電子出版管理	6	12
			106342L6	掌握電子出版的數碼版權管理	6	6			
	數據資產系統管理	主要能力單元	N16	制定內容運用及儲藏方案	5	4	數據資產系統管理	5	4
	圖書版權及版權貿易	主要能力單元	PPPUED603A	制訂版權管理策略	6	6	圖書版權及版權貿易	5	24
			PPPUED604A	制訂版權管理計劃	6	6			
			N18	掌握本地及海外市場的暢銷圖書之版權貿易實況	5	6			
			N17	掌握出版合約條例及版權條例	5	6			
	制訂出版及營銷計劃	主要能力單元	PPPUDS502A	制訂營銷計劃	5	4	制訂出版及營銷計劃	5	12
			PPPUMK502A	制訂出版市場的分析計劃	5	4			
PPPUMK503A (R)			制訂及執行出版市場計劃	5	4				