

## 零售業《能力標準說明》能力單元

「人力資源管理及發展」職能範疇

名稱	推廣平等政策
編號	111378L3
應用範圍	此能力單元適用於零售業內負責人事管理的人員。從業員能夠於執行人事管理工作時及在工作間推廣機構既定的平等政策，並確保有關政策符合相關法例要求。
級別	3
學分	6
能力	<p><b>表現要求</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 瞭解平等政策相關知識<ul style="list-style-type: none"><li>• 瞭解機構的平等機會及反歧視政策</li><li>• 瞭解平等政策所涵蓋的基本範圍，包括：性別、殘疾、種族及平等機會等</li><li>• 明白推行平等機會政策的目的及好處</li><li>• 掌握政府及監管機構對平等機會的法律規範，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 《種族歧視條例》</li><li>• 《性別歧視條例》</li><li>• 《殘疾歧視條例》</li><li>• 《家庭崗位歧視條例》</li></ul></li><li>• 瞭解零售業相關的工會對平等機會的要求</li></ul></li><li>2. 推廣平等政策<ul style="list-style-type: none"><li>• 定期安排不同崗位的員工參與平等政策相關的培訓、工作坊、活動等，以提升員工對平等政策的認知</li><li>• 透過溝通渠道，向各級員工傳達及推廣機構的平等政策</li><li>• 執行人力資源管理工作時及在工作間，有效地推廣平等政策</li><li>• 對工作場所的程序或指引，進行平等影響評估（EIA），以確定需改善或加強平等機會的項目及措施，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 招聘廣告內容</li><li>• 甄選標準</li><li>• 員工的薪酬及福利</li><li>• 挽留員工政策及晉升準則</li><li>• 為殘疾人士提供就業機會</li></ul></li><li>• 定期檢討機構平等政策的表現及成效，並能向上級或有關部門提出改善建議，確保相關政策符合法例要求</li></ul></li><li>3. 展示專業能力<ul style="list-style-type: none"><li>• 確保對不同背景的員工都會一視同仁，不存在任何歧視態度</li><li>• 確保所執行的平等政策符合相關法例要求</li></ul></li></ol>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none"><li>• 能夠於執行人力資源管理工作時及在工作間有效地推廣平等政策；及</li><li>• 能夠檢討機構平等政策的成效，確定需作改善或不足之處，並能向上級／相關部門提出改善建議。</li></ul>
備註	此乃能力單元105009L3的更新版