

製造科技業《能力標準說明》能力單元

「供應鏈管理」職能範疇

名稱	按照各材料供應商所需交貨期，制訂物料需求計劃（MRP），確定材料及半成品及時付運進行生產
編號	106505L5
應用範圍	此能力單元適用於各製造科技業企業的製程設計及開發部門／工程部、及供應鏈管理部門。具此能力者，能按照各材料供應所需的交貨期，應用MRP相關的電子系統，制訂物料需求計劃
級別	5
學分	3
能力	表現要求 - 瞭解制訂物料需求計劃（MRP）的相關知識 - 認識物料清單（BOM）讀圖方法 - 認識BOM相關的電子系統及其應用 - 認識規劃物料需求計劃（MRP）的分析方法，包括生產進度、現有存貨、交貨時間、銷售訂單數量和到期日、購買訂單數量和到期日、批量策略，以及安全庫存等資訊的應用 - 認識MRP相關的電子系統及其應用 - 了解存貨的成本，包括原料成本、訂貨成本、保管成本、缺貨成本等 - 了解及時庫存管理（Just-in-Time，JIT），包括零庫存概念，以及及時庫存管理的環境和概念等 - 了解收集及分析供應鏈中各供應商的物料付運及製造數據之方法及系統，及可如何與企業的材料計劃系統（MRP）接合 - 制訂物料需求計劃 - 能按BOM把成品分拆成各需要採購的材料，並計算所需材料的數量 - 能評估各材料供應所需的交貨期 - 能使用各種合適的工具估算合適的訂貨量，包括經濟訂購批量（Economic Order Quantity，Re-Ordering Point） - 能制訂符合貨期的MRP - 能持續改善物料供應安排，並制訂合適的訂貨量，以趨近零庫存並提升企業營運表現 - 能審視MRP與客戶及供應商之系統連接通訊的可能性，提升和同步物料計劃（Vendor Managed Inventory，VMI） - 能實時收集及剖析物料供應鏈中各供應商的付運及生產數據，並與供應商就供應時間進行協調 - 能應用MRP相關的電子系統，並定期進行維護和檢討 - 制訂物料需求計劃的專業處理 - 能確保所提供的物料需求資料準確無誤 - 能防止任何透過制訂物料需求計劃作濫權或舞弊的行為
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： - 能整合來自供應商及客戶的不同訊息及交付要求，制訂物料需求計劃（MRP），減少待貨生產時間及廢棄半成品 - 所制訂的物料需求計劃能提升企業內的生產效益
備註	此乃能力單元106505L4的更新版