

服裝業 《能力標準說明》 能力單元

「洗衣服務」職能範疇

名稱	收檢衣物
編號	110321L2
應用範圍	接收和檢查收洗衣物以確定衣物問題，從而作出適當的跟進。此能力單元適用於相關從業員於門市或工場接收衣物，並簡單檢查衣物，以識別既有或潛在問題和作出跟進。
級別	2
學分	1
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 相關領域的知識</p> <p> 能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解妥善收檢衣物的重要性和目的 ● 概述洗衣服務的收檢衣物程序和準則 ● 描述收洗衣物的常見問題和風險 ● 概述用於瞭解收洗衣物的途徑和方法 (如: 洗滌標籤) ● 運用洗衣服務常用術語於收檢衣物的溝通 <p>2. 應用和過程</p> <p> 能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 認定收檢衣物的既定程序和準則 ● 按業務程序接收衣物 ● 根據準則和程序檢查衣物 ● 認定不能處理的衣物，並作適當的安排 (如: 與顧客溝通後退回) ● 記錄發現的問題 ● 在需要時，向顧客解釋發現的問題，並徵求指示 (如: 退洗、特別處理) ● 按程序所需，在收洗衣物設置標記 (如: 打嘜)，以便相關單位跟進 <p>3. 展示專業性</p> <p> 能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 認真檢查和盡力瞭解衣物，並向顧客確認衣物問題 ● 準確記錄衣物問題以作適當跟進
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 按既定的程序接收和檢查收洗衣物，並記錄和確認衣物問題，以便相關單位跟進。
備註	